

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1 от
«03» августа 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Приказом № 36
от «03» августа 2023 г.
Директор МАОУ ДО АР ДЮЦ
Г.Ю. Фролова

**Правила приема
в муниципальное автономное образовательное
в учреждение дополнительного образования
«Алтайский районный детско-юношеский центр»**

1. Общие положения.

1.1. Прием детей в Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Алтайский районный детско-юношеский центр» (далее – Учреждение) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 09 .11.2018 г. №196 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом Учреждения.

1.2. Правила приема определяют порядок приема обучающихся в Учреждение, реализующего дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы и дополнительные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, существующими нормативами финансирования в Учреждении.

2. Порядок приема.

2.1. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется на добровольной основе, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы и при наличии свободных мест в объединении.

2.2. При приеме в Учреждение обеспечивается соблюдение прав граждан на дополнительное образование, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение организует работу с детьми и подростками в течение всего календарного года через реализацию общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

2.4. В Учреждение принимаются дети в возрасте, от 5 до 18 лет, желающие получить дополнительное образование в соответствии с их склонностями, интересами, потребностями, с учетом состояния здоровья, возможностей. Обучающиеся в Учреждении старше 18 лет, не прошедшие полный курс образовательной программы, имеют право завершить обучение в Учреждении. Допускается приём обучающихся в Учреждение с четырёх лет.

2.5. На платные образовательные услуги в Учреждение могут быть приняты все граждане.

2.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. Дополнительное образование детей может предоставляться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (адаптированным, авторско-составительским, модифицированным, авторским) следующих направленностей: технической, туристско-краеведческой, художественной, социально-педагогической).

2.8. Информация о порядке приема в Учреждение и необходимом наборе документов для зачисления в дополнительные объединения предоставляется заявителям:

- при личном обращении;

- с использованием средств почтовой, телефонной связи и электронной почты;
- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет);
- публикации в средствах массовой информации.

2.9. На первый год обучения зачисление может осуществляться в течение первого полугодия (в исключительных случаях – в течение года), на платные образовательные услуги в течение всего учебного года.

2.10. При приеме в Учреждение представляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) установленного образца (Приложение 1),
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2),
- номер сертификата дополнительного образования,
- копию свидетельства о рождении или копию паспорта обучающегося, достигшего 14 лет,
- медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта, для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта,
- родители, по желанию, могут предоставить другие документы, в том числе медицинскую справку о состоянии здоровья обучающегося.

2.11. Зачисление в учебные группы осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) установленного образца (Приложение 1),
- согласия на обработку персональных данных (Приложение 2),
- номера сертификата дополнительного образования,
- копии свидетельства о рождении или копию паспорта обучающегося, достигшего 14 лет.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья имеют равные права с другими обучающимися. Прием обучающегося с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); также родители (законные представители) предоставляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справку, подтверждающую факт присвоения ребенку категории "ребенок-инвалид" (форма 1503004). Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями имеют право: участвовать в разработке и реализации индивидуальных образовательных и коррекционных программ, присутствовать на учебных занятиях; получать полную и достоверную информацию о результатах проведения образовательного процесса.

2.13. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом сертификат используют для зачисления на дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу из реестра персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении (в информационной системе).

2.14. После подачи заявления родителей (законных представителей) оформляется приказ директора о зачислении обучающихся, который издается не позднее 3 рабочих дней с момента подачи заявления и необходимых документов. Лица, поступающие на обучение в Учреждение, считаются зачисленными в Учреждение с даты, указанной в приказе о зачислении.

Допускается зачисление обучающихся в течение всего учебного года при наличии свободных мест, по заявлению родителей.

2.15. Учреждение вправе отказать в приеме исключительно в следующих случаях:

- не достижение возраста ребенка, необходимого для зачисления на дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу в Учреждении;
- отсутствие свободных мест в Учреждении по выбранной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

2.16. Каждый обучающийся, согласно Положения о ПФДО в Алтайском районе, имеет право заниматься по 3 программам из реестра муниципального задания и 2 программам из реестра персонифицированного финансирования.

2.17. Срок обучения определяется дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой детского объединения.

2.18. За обучающимся сохраняется место в Учреждении на период:

- болезни ребёнка;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

3. Организация информирования поступающих на обучение

3.1. При приеме ребенка в Учреждение, родители (законные представители) знакомятся с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения, правами и обязанностями обучающихся.

Данные документы, размещены на официальном сайте Учреждения <http://dutz-altay.ru/> и информационных стендах Учреждения.

3.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, расписанием занятий детского объединения, составленного с учетом пожеланий родителей, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.3. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

Директору МАОУ ДО АР ДЮЦ
Г. Ю. Фроловой.

от _____

(ФИО родителя полностью)
проживающей (его) по адресу:

дом. тел. _____

сот. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(ФИО обучающегося полностью)

дата рождения _____ ОУ № _____ класс _____

в Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Алтайский районный детско-юношеский центр» на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(наименование программы)

срок освоения программы _____

в детское объединение _____

педагог дополнительного образования _____

Данные родителей (законных представителей):

Мать (Ф.И.О.) _____

Место работы, должность _____

Отец (Ф.И.О.) _____

Место работы, должность _____

Расписание составлено с учетом моих пожеланий.

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МАОУ ДО АР ДЮЦ, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а)

« ____ » _____ 20__ г. / _____ / _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Письменное согласие обучающегося, родителя (законного представителя) на обработку персональных данных

Я. _____
 законный представитель _____
 _____ (кем приходится обучающемуся)
 обучающегося _____
 _____ (ФИО обучающегося) _____ (дата рождения)
 проживающего по адресу _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Алтайский районный детско – юношеский центр», располагающемуся по адресу: 659650, Алтайский край, Алтайский район, с. Алтайское, ул. Советская, 97 (далее - Учреждение) на обработку (с использованием средств автоматизации или без использования таких средств) сведений, содержащих персональные данные субъекта о:

фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения, адресе места жительства, паспортных данных, данных свидетельства о рождении, номере страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сведения о состоянии здоровья, данных свидетельства о рождении, контактном телефоне, составе семьи, социальных льготах, данных о достижениях и наградах, данных об опеке, результатах учебной деятельности, данных о посещаемости, месте обучения, фото и видео материалах с участием субъекта персональных данных.

Вышеуказанные сведения о персональных данных представлены Учреждению с целью использования при: оказания услуг образовательной деятельности, проведения мероприятий в соответствии с уставной деятельностью Учреждения;

Я даю согласие на передачу персональных данных:

ответственному за организацию обработки персональных данных в Учреждении, а также в архив для хранения и на сайт Учреждения;

в следующие организации и учреждения:

АИС «Сетевой регион. Образование» и другие информационные системы;

Министерство образования и науки Алтайского края, его подразделениям и подведомственным учреждениям;

Министерство внутренних дел РФ, его подразделениям и подведомственным учреждениям;

медицинским учреждениям;

туристическим и транспортным компаниям.

Я даю согласие на хранение в Учреждении следующих копий документов, содержащих персональные данные субъекта: копии свидетельства о рождении, копии паспорта.

Я даю согласие на формирование общедоступных источников информации (списки, публикации в СМИ, на сайте учреждения и т.п.) содержащих персональные данные субъекта: ФИО, дата рождения, возраст, творческое объединение, образовательная организация (детский сад, школа и т.п.), фото и видео материалы с участием субъекта персональных данных.

Со всеми указанными в п.1 сведениями могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся образовательных организаций № 46 от 31 августа 2018 года.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Информация для контактов _____

« _ _ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

 ФИО